

# Verslag Bestuursvergadering 26 september 2024

**Aanvang: 20:00 uur    Plaats: Dorpshuis**

Aanwezig: Angelina van Ginneken (voorzitter), Désirée de Vries (Penningmeester),  
Rob Holling (secretaris-notulist), Dina Eisses

## 1. Opening en vaststellen agenda.

Angelina heeft door familieomstandigheden de vergadering niet kunnen voorbereiden en vraagt of Rob deze vergadering wil leiden.

Rob heet in het bijzonder Dina van harte welkom, die na haar verlof weer actief aansluit bij het bestuur.

Er zijn geen extra agendapunten.

## 2. Notulen vorige vergadering (8 augustus 2024).

Geen opmerkingen.

## 3. Actielijst.

Rob heeft Esther Spek geïnformeerd over de geocache.

Overige actiepunten komen verderop in de vergadering aan de orde.

## 4. Mededelingen en ingekomen stukken.

- *Stichting toeristisch Recreatief Coevorden-Jeanette Croezen:*

*Oproep voor delen fietsroutes door de gemeente Coevorden.*

De stichting wil alle bestaande fietsroutes in de gemeente Coevorden in kaart brengen en vraagt mensen fietsroutes te delen die ze anderen zouden aanbevelen. Routes kunnen worden gestuurd aan

[info@jeanettecroezen.nl](mailto:info@jeanettecroezen.nl). Het bestuur heeft geen fietsroutes om te delen.

- *Gemeente Coevorden-team Economie en leefbaarheid:*

*Subsidieaanvraag belangenbehartiging indienen voor 1 oktober 2024*

Desirée heeft de aanvraag ingediend.

- *Gemeente Coevorden-Henderikus Krabman:*

*Flyer Compliment van Drenthe, aanmelden 2-30 september 2024*

Dit initiatief van de provincie Drenthe en het BOKD heeft als doel een bijzonder vrijwilligersproject in het zonnetje te zetten.

Thema van dit jaar is "Informeel zorg en ondersteuning".

Het bestuur kan geen projecten binnen de Kiel bedenken die hier voor in aanmerking komen.

- *Oranje Steengoed Beheer-Robert Dijkstra:*

*Bewonersmailing tijdelijke bewoning voormalige CBS Basisschool de Kiel*

Door Oranje Steengoed Beheer is een mailing verspreid, waarin wordt

aangekondigd dat, in opdracht van de Gemeente Coevorden, er binnenkort tijdelijke bewoners worden gehuisvest in de voormalige school. Wanneer

precies en voor hoelang wordt niet vermeld. Wat de definitieve bestemming van de school wordt is ook nog onbekend.

- *Rabobank:*

*Uitnodiging Finale Rabo Clubsupport 10 oktober 2024*

Niemand van het bestuur is in de gelegenheid om deze avond bij te wonen.

- *Saskia Minderman:*

*aanschaf Bloembollen Bloei de Kiel*

Aan Saskia en de werkgroep Duurzaamheid is gevraagd of er toestemming van de gemeente is voor het planten van de bollen. Hierop is nog geen antwoord ontvangen. Zolang niet zeker is dat de bollen geplant mogen worden gaan we niet akkoord met aanschaf van de bollen. Dit om te voorkomen dat we in dezelfde situatie belanden als met de zaden, waarbij na aanschaf bleek dat ze niet verspreid mogen worden op gemeentegrond.

*Jaarboekje de Kiel*

Saskia meldt dat ze geen activiteiten meer wil doen op het gebied van communicatie en informatie. Ze zal dus ook het jaarboekje niet gaan maken.

Angelina heeft haar bedankt voor haar inzet.

Rob en Angelina gaan nu het maken van het jaarboekje oppakken. Als iemand anders daarbij wil helpen zou dat erg fijn zijn, zodat het echt een boekje van en voor de bewoners wordt.

- *Pascale Schwartz:*

*Problemen met verlichting langs fietspad*

Pascale heeft gemeld dat het onduidelijk is of haar elektra problemen door de lichtmast, aangezien het waarschijnlijk veroorzaakt door een andere groep in de meterkast waar de lichtmast niet op aangesloten is.

Als de problemen veroorzaakt worden door de lichtmast dan is de vereniging aansprakelijk voor de kosten, als de oorzaak elders ligt natuurlijk niet.

Pascale heeft ook nog een vraag over het uit- en aangaan van de lampen.

Rob heeft hierover contact gehad met Jaap Ruiten die hem verwezen heeft naar Arie de Groot.

Rob zal Arie benaderen.

- *Bianca Huizinga:*

*Voetbalshirts dorpsvoetbaltoernooi, Schoonoord, 28 september 2024.*

Aan het voetbaltoernooi in Schoonoord doet ook een team uit de Kiel deel. De shirtjes worden betaald door de vereniging en komen na het toernooi beschikbaar voor toekomstige sport activiteiten.

- *Platform duurzaam Coevorden-Anita Speelman:*

*Aankondiging nieuwe overleg 19 november 2024*

Doorgestuurd aan werkgroep duurzaamheid

*Presentatie omgevingsprogramma buitengebied gemeente Coevorden.*

*Rob zal de presentatie ter info doorsturen aan de bestuursleden*

- *Stichting Belevingsbrouwerij-Bert J. Finke:  
Wandeltocht Nacht van Vincent, Zweeloo-Sleen, 2 november 2024.  
Wordt opgenomen in de nieuwsbrief.*
- *Platvorm duurzaam Coevorden-Anita Speelman:  
Uitnodiging overleg 12 september 2024. Doorgestuurd aan werkgroep Duurzaamheid.  
Monitor duurzaamheidsprojecten Coevorden  
Wordt ter info doorgestuurd aan de bestuursleden.*
- *Belastingdienst-ANBI expertise centrum:  
Controleren gepubliceerde ANBI gegevens.  
Desirée zal dit nakijken zij zal ook zorgdragen voor wijziging van ons correspondentieadres bij de belastingdienst.*
- *Gemeente Coevorden- Laura Kwant en Gerda Kos:  
Gemeente Coevorden in één dag schoon, 18 oktober 2024.  
Volgens ons is zwerfafval niet echt een probleem in de Kiel, dus niet nodig om hieraan deel te nemen. Als anderen wel iets willen doen op het gebied van afval opruimen dan ondersteunen we dat natuurlijk van harte.*

**5. Bestuursaangelegenheden.**

*Eerstkomende werkgroep overleg.*

Werkgroepenoverleg zal plaatsvinden in januari, 13 of 16 januari 2025.

Rob zal datumprikker rondsturen om te kijken welke datum de mensen het beste uitkomt.

Zowel werkgroepen als clubs zullen worden uitgenodigd. Desirée zal Rob een lijst email-adressen sturen wie er allemaal uitgenodigd moeten worden.

Vergaderdata 2025.

In principe vergadert het bestuur elke 4<sup>e</sup> donderdag van de maand met uitzondering van juli.

Deze data zullen worden gereserveerd in de planning van het dorps huis.

Indien gewenst kan er altijd worden afgeweken van de geplande datum.

**6. Activiteiten.**

*- Film "Onder het Maaiveld", 6 november 2024, met soep en broodjes.*

We beginnen vroeg, zodat ook gezinnen met kinderen kunnen komen en het niet te laat wordt. Aanvang 18.00 uur met soep en brood. Aanvang film 18.30 uur. De film duurt ongeveer 1,5 uur, zodat met inleidend plaatje het programma eindigt om ongeveer 20.30 uur.

Rob zal stukje schrijven voor de nieuwsbrief van 4 oktober, waarin mensen zich kunnen aanmelden via [secretaris@dekiel.info](mailto:secretaris@dekiel.info), dit om de juiste hoeveelheid soep en broodjes te kunnen inschatten. Angelina zal contact opnemen met Martin, zodat hij ook nog een stukje kan schrijven voor

nieuwsbrief van 18 oktober.

Angelina zorgt voor de soep. Desirée zorgt voor de broodjes.

Na de vergadering heeft Angelina met Martin afgesproken dat Martin en Carla Mulder voor de catering zullen zorgen.

*- Herhalingscursus AED.*

Desirée heeft nog geen afspraak gemaakt, zal dit alsnog doen.

*- Rommelmarkt 26 oktober 2024.*

*Tijdens de ALV hebben Jaap Ruiten en Bianca Huizinga zich beschikbaar gesteld voor de coördinatie van de organisatie hiervan.*

Eerste aankondiging heeft in de Nieuwsbrief gestaan.

*Jaap heeft verzoek gedaan voor aanschaf extra PIN apparaten.*

De vereniging heeft 2 mobiele pinapparaten en de stichting Dorpshuis 1. Extra pinapparaten specifiek voor de rommelmarkt zijn daarom niet nodig.

*- Fokke de Boer, violen actie volgend jaar.*

We doen volgend jaar weer een violen actie voor het dorpshuis. Opzet ongeveer gelijk aan afgelopen jaar. Bestellen en betalen in februari en afhalen begin maart. Desirée stemt details af met Fokke.

Nieuwjaarsbijeenkomst.

Voorstel is om de maandelijkse borrel in januari een feestelijk tintje te geven om het nieuwe jaar te vieren. In verband met de schoolvakantie wordt 10 januari 2025 voorgesteld.

Omdat de borrel altijd rond etenstijd is dit te combineren met een pannenkoeken party. Pannenkoeken, hapjes en Nieuwjaars dronk op kosten vereniging. Overige drankjes voor eigen rekening.

Dina zal met Roelie contact opnemen om te zien of zij dit ook een leuk idee vinden.

#### **7. Rondvraag.**

De putten op de parkeerplaats voor het dorpshuis zijn verzakt. Hierover is contact met de gemeente.

#### **8. Sluiting.**

Volgende vergadering donderdag 24 oktober 2024.

## **Actielijst**

Angelina: Aanzet voor jaarboekje (samen met Rob).

Contact met Martin voor stukje nieuwsbrief.

Soep maken voor filmavond.

Rob: Aanzet voor Jaarboekje maken ( samen met Angelina).

Contact Arie de Groot inzake verlichting Fietspad.

Doorsturen presentaties platform Duurzaamheid aan bestuursleden.

Datumprikker rondsturen voor werkgroepen overleg.

Stukje schrijven voor nieuwsbrief over filmavond.

Desirée: Controleren ANBI-gegevens op website en

wijzigen correspondentieadres bij belastingdienst.

Email adressenlijst sturen aan Rob voor werkgroepenoverleg.

Broodjes verzorgen voor filmavond.

Contact Richard van Loon voor AED cursus.

Afstemmen details violenactie met Fokke de Boer.

Dina: Contact met Roelie over nieuwjaarsbijeenkomst.

**Belangrijke data:**

**Bestuursvergadering:**

24 oktober 2024  
28 november 2024  
19 december 2024

23 januari 2025  
27 februari 2025  
27 maart 2025  
24 april 2025  
22 mei 2025  
26 juni 2025  
28 augustus 2025  
25 september 2025  
23 oktober 2025  
27 november 2025  
18 december 2025

**Overige data:**

26 oktober 2024: Rommelmarkt  
6 november 2024: Filmavond

10 januari 2025: Nieuwjaarsbijeenkomst

**Papiercontainer Dorpsplein:**

De container wordt geplaatst voor 8.00 uur  
en de volgende dag opgehaald.

24 oktober 2024  
28 november 2024  
19 december 2024