

Concept

Verslag Bestuursvergadering 24 oktober 2024

Aanvang: 20:00 uur Plaats: Dorpshuis

Aanwezig: Angelina van Ginneken (voorzitter), Désirée de Vries (Penningmeester), Rob Holling (secretaris-notulist), Dina Eisses

1. Opening en vaststellen agenda.

Angelina opent de vergadering met taart ter gelegenheid van de nieuwe kleinzoon, gefeliciteerd.

2. Notulen vorige vergadering (26 september 2024).

T.a.v. van punt 4.6 merkt Desirée op dat de bloembollen zijn ontvangen, ze zijn nog niet bij haar opgehaald door de werkgroep Duurzaamheid.

Rob zal voortaan de subkopjes bij de agendapunten nummeren, zodat er makkelijker aan kan worden gerefereerd. Zelfde voor de actielijst.

3. Actielijst.

20240901: jaarboekje, geen voortgang.

20240902: Contact Martin., afgehandeld.

20240903: Carla zorgt voor de soep, dus deze actie komt te vervallen.

20240904: verlichting fietspad. Rob heeft contact gehad met Arie de Groot, Lampen branden in principe de gehele nacht, alleen als er een fietser langskomt gaan ze bloksgewijs tijdelijk weer harder branden. Arie krijgt elke maand een verslag van de leverancier met eventuele verstoringen. Aan Pascale Schwartz doorgegeven dat ze voor verdere technische vragen rechtstreeks contact op kan nemen met Arie. Alleen als er reparaties aan de lichtmasten moeten plaatsvinden op kosten van de vereniging moet het bestuur vooraf geïnformeerd worden. Op dit moment lijkt dit niet aan de orde.

20240905: Doorsturen presentaties platform Duurzaamheid. Gedaan.

20240906: Datumprikkers sturen voor werkgroepen overleg. Gedaan.

20240907: Stukje nieuwsbrief Filmavond. Gedaan.

20240908: Controle ANBI-gegevens, gedaan.

20240909: Email adressen werkgroepen doorgeven, gedaan.

20240910: broodjes filmavond, wordt verzorgd.

20240501: AED cursus. Geen voortgang.

20240911: Violentactie, wordt verzorgd.

20240912: Dina heeft contact gehad met Roelie.

Roelie vindt het een prima idee om de maandelijkse borrel in januari te combineren met de nieuwjaarsbijeenkomst.

4. Mededelingen en ingekomen stukken.

1. Stichting toeristisch Recreatief Coevorden, Jeanette Croezen, preview routekaart fietsroutes Coevorden, <https://routekaart.welkomincoevorden.nl/>
Via bovengenoemde website kunnen fietstochten worden gedownload. Website is nog in ontwikkeling. Nieuwe fietsroutes kunnen nog steeds worden aangeleverd via info@jeanettecroezen.nl
2. Laposta, authenticatie domein Nieuwsbrief.
Door authenticatie worden mails die via Laposta worden verstuurd (de nieuwsbrief) sneller vertrouwd door providers zodat ze minder vaak in de spambox van geadresseerden terecht komen. Rob zal de mail doorsturen naar de werkgroep informatie, met Desirée als CC.
3. Nederlandse Haarstichting, oproep voor doneren lang haar en pruiken.
Deze stichting verzamelt lang haar om hiervan haarstukjes te maken voor mensen die door bv kankerbestrijding hun haar verliezen. Hoewel we dit een sympathiek doel vinden ligt dit buiten het aandachtgebied van de vereniging dus doen we hier verder niet mee. Als iemand meer informatie wil hebben kunnen ze terecht op www.haarstichting.nl.

5. Bestuursaangelegenheden.

Werkgroep overleg – januari 2025

Op de datumprikker heeft op dit moment ongeveer de helft van de werkgroepen/clubs gereageerd. Angelina heeft van Wilma gehoord dat ze niet in staat was om de link van de datumprikker te openen. Rob zal haar een mailtje sturen, zodat ze buiten de datumprikker om haar voorkeur datum kan opgeven. We hopen volgende vergadering de datum te kunnen vaststellen voor het werkgroepen overleg

6. Activiteiten.

1. Rommelmarkt - 26 oktober 2024.

Voor zover bekend verloopt de voorbereiding voorspoedig, Als bestuur hebben we hier geen actieve rol in.

2. Film "Onder het Maaiveld" - 6 november 2024, met soep en broodjes.

Tot nu toe hebben we 21 aanmeldingen. Rob zal in de week voorafgaand aan de filmavond, de mensen die zich opgegeven hebben een uitnodiging/herinnering sturen.

Martin wil wel vooraf de apparatuur testen.

De catering is geregeld, Carla zorgt voor de soep en Desirée voor de broodjes. Hierbij wordt rekening gehouden met vegetariërs.

3. Nieuwjaarsbijeenkomst – januari 2025

Nieuwjaarsreceptie zal plaatsvinden op 11 januari 2025 16.30-18.30 uur
Nieuwjaarsbijeenkomst wordt georganiseerd samen met de maandelijkse zaterdagmiddagborrel.

Angelina zal een praatje houden en daarin tevens de ALV aankondigen, die voorlopig vastgesteld wordt op 24 maart 2024.

Voor de hongerige magen zullen er pannenkoeken zijn.

4. Herhalingscursus AED.

Desirée moet nog steeds contact opnemen met Richard van Loon

5. Violen actie - februari 2025

Desirée heeft Fokke via de mail laten weten dat we weer graag een violenactie doen. Zij zal in januari de verdere afhandeling opstarten, nadat ze van Fokke een prijsopgave heeft gehad.

7. **Rondvraag**

Geen.

8. **Sluiting.**

Volgende vergadering 28 november 2024

Actielijst

Met ingang van dit verslag zijn de actiepunten genummerd, zodat er makkelijk naar verwezen kan worden. (nummer bestaat uit jaar en maand gevolgd door volgnummer)

Angelina:

20240901: Aanzet voor jaarboekje (samen met Rob).

Rob:

20240901: Aanzet voor Jaarboekje maken (samen met Angelina).

20241001: Doorsturen mail Laposta aan werkgroep informatie

20241002: Herinnering datumprikker sturen aan degene die nog niet gereageerd hebben

Desirée:

20240501: Contact Richard van Loon voor AED cursus.

20240910: Broodjes verzorgen voor filmavond.

20240911: Afstemmen details violenactie met Fokke de Boer.

Belangrijke data:

Bestuursvergadering:

Papiercontainer Dorpsplein:

De container wordt geplaatst voor 8.00 uur en de volgende dag opgehaald.

28 november 2024

28 november 2024

19 december 2024

19 december 2024

23 januari 2025

27 februari 2025

27 maart 2025

24 april 2025

22 mei 2025

26 juni 2025

28 augustus 2025

25 september 2025

23 oktober 2025

27 november 2025

18 december 2025

Overige data:

26 oktober 2024: Rommelmarkt

6 november 2024: Filmavond

11 januari 2025: Nieuwjaarsbijeenkomst

24 maart 2025: Algemene Leden Vergadering